

Poznań, 30 lipca 2015 roku

DOP-0212-82/2015

Zarządzenie nr 82/2015
Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu
z dnia 30 lipca 2015 roku
w sprawie zmiany zarządzenia nr 93/2013 Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu
z dnia 20 czerwca 2013 roku
w sprawie wprowadzenia procedury hospitacji zajęć dydaktycznych

Na podstawie § 42 ust. 4 pkt 3 i ust. 5 Statutu Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu, w związku z § 8 ust. 2 Uchwały nr 21/2012 Senatu Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu z dnia 21 listopada 2012 r. w sprawie uczelnianego systemu zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia, zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Zmienia się zarządzenie nr 93/2013 Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu z dnia 20 czerwca 2013 roku w sprawie wprowadzenia procedury hospitacji zajęć dydaktycznych w ten sposób, że:
 - 1) karta procedury nr P.156_UKdsJK otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia,
 - 2) regulamin hospitacji (formularz P.156_F3) otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.
2. Załączniki do niniejszego zarządzenia stanowią jego integralną część.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

/-/

prof. dr hab. Grzegorz Skrzypczak

KARTA PROCEDURY P.156_UKdsJK

Procedura: P.156_UKdsJK

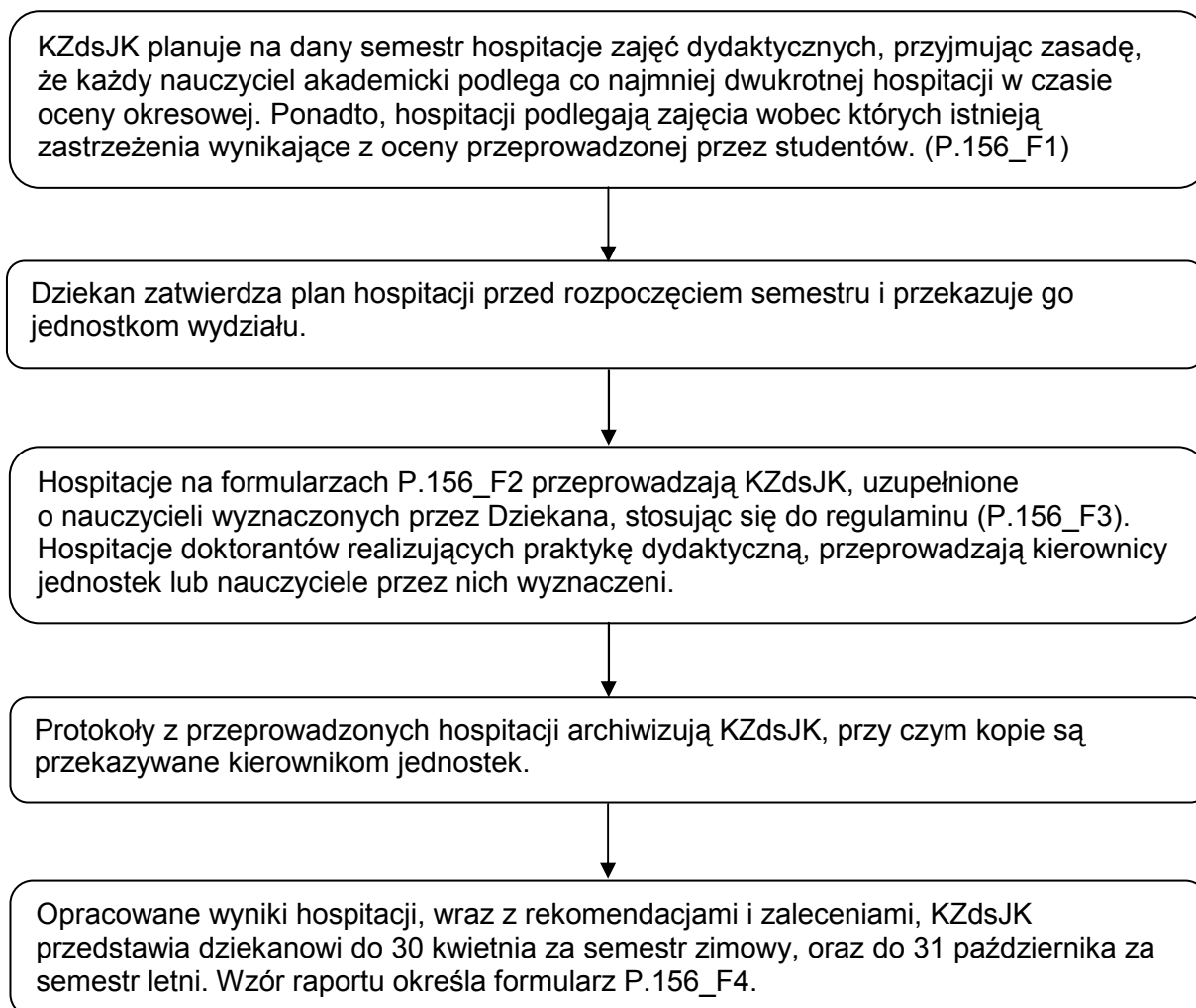
Zakres przedmiotowy: hospitacje zajęć dydaktycznych

Formularze: plan hospitacji zajęć dydaktycznych (P.156_F1), protokół hospitacji (P.156_F2), regulamin hospitacji (P.156_F3), raport zbiorczy z hospitacji zajęć dydaktycznych (P.156_F4)

Uczestnicy procesu: nauczyciele akademicy, doktoranci, kierownicy jednostek organizacyjnych, kierunkowe zespoły ds. jakości kształcenia (KZdsJK), dziekani

Właściciel procesu: kierunkowe zespoły ds. jakości kształcenia (KZdsJK)

Graficzne przedstawienie przebiegu procedury:



Podstawa prawna:

- Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 3 października 2014 w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz. U. 2014, poz. 1370)
- Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 8 października 2014 r. w sprawie podstawowych kryteriów i zakresu oceny programowej oraz oceny instytucjonalnej (Dz. U. 2014, poz. 1356)
- Uchwała nr 21/2012 Senatu Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu z dnia 21 listopada 2012 r. w sprawie uczelnianego systemu zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia.

Regulamin hospitacji

§1

1. Hospitacje zajęć dydaktycznych, jako ważny instrument oceny jakości kształcenia, obejmują wszystkich nauczycieli akademickich.
2. Hospitacje przeprowadza doświadczony nauczyciel akademicki. W hospitacji może brać udział również kierownik jednostki, w której jest zatrudniona osoba hospitowana.
3. Hospitacje mają na celu m. in. wsparcie prowadzących zajęcia dydaktyczne oraz ocenę nauczyciela poprzez:
 - a) przekazanie sugestii nauczycieli akademickich z dużym doświadczeniem dydaktycznym, na temat sposobu prowadzenia zajęć, metod aktywizacji studentów, poprawności materiałów dydaktycznych, rozplanowania i wykorzystania czasu zajęć oraz relacji pomiędzy nauczycielem a studentami,
 - b) doskonalenie umiejętności dydaktycznych nauczycieli, zwłaszcza doktorantów i nauczycieli z krótkim stażem pracy dydaktycznej.

§2

1. Każdy nauczyciel akademicki prowadzący zajęcia dydaktyczne, podlega co najmniej dwukrotnej hospitacji w czasie oceny okresowej. Gdy ocena ostatniej hospitacji jest negatywna lub opinia wyrażona w ankietach studenckich wskazuje na nieprawidłowości w realizacji zajęć dydaktycznych, kolejną hospitację przeprowadza się po roku. Nowo zatrudnieni nauczyciele podlegają obowiązkowej hospitacji w pierwszym roku pracy dydaktycznej. Doktoranci podlegają hospitacji corocznie.
2. Hospitacje o charakterze interwencyjnym zarządzane są przez dziekana wydziału lub prorektora ds. studiów na wniosek:
 - a) studentów, złożony do dziekana za pośrednictwem samorządu studenckiego,
 - b) kierownika jednostki, w której zatrudniony jest nauczyciel akademicki,
 - c) kierunkowego zespołu ds. jakości kształcenia.
3. Zaleca się, aby zajęcia były hospitowane przez samodzielnych pracowników naukowych. Gdy osoba prowadząca zajęcia jest samodzielnym pracownikiem, także osoba hospitująca musi być samodzielnym pracownikiem naukowym.
4. Kierownik jednostki informuje zainteresowanych nauczycieli akademickich, że zostali ujęci w planie hospitacji na dany semestr.
5. Hospitujący powinien zapoznać się z sylabussem hospitowanych zajęć.

§3

1. Bezpośrednio po przeprowadzonej hospitacji sporządzany jest protokół (*formularz P.156_F2*). Hospitowany zapoznaje się z jego treścią, a hospitujący omawia wnioski i zalecenia.
2. Protokół ma charakter poufny, a wgląd do niego ma wyłącznie dziekan, bezpośredni przełożony hospitowanego oraz członkowie kierunkowego zespołu ds. jakości kształcenia.
3. Protokoły hospitacyjne są przechowywane z zachowaniem przepisów o ochronie danych osobowych przez okres trzech lat przez kierunkowy zespół ds. jakości kształcenia. Po upływie tego okresu zostają zniszczone.