Poznań, dnia …………………………

**Umowa o przyznanie stypendium doktorskiego nr**

Na podstawie art. 22 Ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule naukowym w zakresie sztuki (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz 1789 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 19 lipca 2011 r. w sprawie warunków przyznawania stypendiów osobom, którym wszczęto przewód doktorski (Dz. U. nr 160, poz. 956) zawiera się umowę o przyznanie stypendium doktorskiego między Uniwersytetem Przyrodniczym w Poznaniu, zwanym dalej Uczelnią,
w imieniu którego działa:

Prorektor ds. Kadr i Rozwoju Uczelni prof. dr hab. Roman Gornowicz

Dziekan Wydziału …………………………………………………………………………….

przy kontrasygnacie Kwestora – mgr Karoliny Prałat,

a Panem/Panią …………………………………………………………(nr PESEL…………)

zam.……………………………………………………………………………………………...………………………………………………………...................................................................

legitymującą/ym się dowodem osobistym nr ………………………………………………….

§ 1

Warunkiem przyznania stypendium doktorskiego jest:

1. wszczęcie przewodu doktorskiego,
2. pozytywna opinia kierownika jednostki, w której jest prowadzony przewód oraz promotora.

§ 2

1. Stypendium zostaje przyznane na okres ….. miesięcy, od dnia ……………….…….
do dnia …………………………. ………………………………………………………………
2. Wysokość stypendium wynosi ….. zł (słownie: ………….. złotych) miesięcznie.
3. Stypendium będzie wypłacane ze środków Wydziału ………………………………,
w terminie do 10 dnia każdego miesiąca obowiązywania umowy, o którym mowa w ust.1.

§ 3

1. Osoba, otrzymująca stypendium zobowiązuje się do zwrotu pełnej kwoty pobranego stypendium doktorskiego jeżeli w ciągu dwóch lat od zaprzestania pobierania stypendium nie przystąpi do obrony rozprawy doktorskiej.
2. Wymogów ust.1 nie stosuje się do osoby, która nie przystąpiła do obrony rozprawy doktorskiej z przyczyn od niej niezależnych, w szczególności z powodu:
3. braku możliwości osiągnięcia zakładanych celów naukowych i badawczych,
 potwierdzonych opinią promotora,
	* + 1. czasowej niezdolności do realizacji rozprawy doktorskiej spowodowanej chorobą
			 (potwierdzonej orzeczeniem lekarskim),
		1. sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny,
		2. sprawowania opieki na dzieckiem do 4. roku życia lub dzieckiem o orzeczonej
		 niepełnosprawności.
4. Prorektor ds. Kadr i Rozwoju Uczelni po rozpatrzeniu wyjaśnień osoby zobowiązanej do zwrotu pobranego stypendium doktorskiego, może obniżyć kwotę zwrotu, rozłożyć spłatę na raty lub ją umorzyć.

§ 4

1. Przyznane stypendium zostanie cofnięte w przypadku:
2. braku dostatecznych postępów w pracy naukowej,
3. rozwiązania stosunku pracy,
4. skreślenia z listy uczestników studiów doktoranckich,
5. ukarania karą dyscyplinarną,
6. skazania za przestępstwo umyślne,
7. zawieszenia w pełnieniu obowiązków nauczyciela akademickiego.
8. Decyzje o wstrzymaniu wypłacania stypendium podejmuje Prorektor ds. Kadr i Rozwoju Uczelni.

§ 5

Osobie, która uzyskała stopień doktora w terminie wcześniejszym niż zakończenie okresu
na jaki stypendium zostało przyznane, stypendium zostaje wypłacone do końca tego okresu.

§ 6

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu
 cywilnego.
3. Spory mogące wyniknąć ze stosunku objętego umową strony poddają pod rozstrzygnięcie
 sądu powszechnego właściwego dla siedziby Uczelni.

§ 7

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej
ze stron.

……………………………..…… ..……………………………………

**Prorektor ds. Kadr i Rozwoju Uczelni Stypendysta**

 (podpis i pieczęć) ( data i podpis )

……………………………………….

  **Dziekan**

 ( podpis i pieczęć )

………………………………………

 **Kwestor**

 (podpis i pieczęć)

Uprzejmie proszę o przekazywanie kwoty stypendium doktorskiego na rachunek bankowy:

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

…………………….……

 podpis Stypendysty