17.02.2020 r.

**Dotyczy: dostawy na tusze i tonery do Uczelni.**

W związku z przygotowywaną procedurą przetargową na “dostawę tuszy i tonerów dla Jednostek Uczelnianych”,  Dział Gospodarczy i Zaopatrzenia prosi o przesłanie planowanego zapotrzebowania na tusze i tonery zgodnie z tabelą **– zamówienie na dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek atramentowych, laserowych i kserokopiarek na lata 2020 - 2021** będących na stanie jednostek. **Zapotrzebowanie nie dotyczy komórek administracji centralnej dla których zostanie przeprowadzone postępowanie na „kompleksową obsługę urządzeń drukujących”.**

W wykazie należy podać nazwę, numer inwentarzowy i okres gwarancyjny urządzenia oraz rodzaj, nazwę i ilość materiałów eksploatacyjnych.

Wykaz proszę przesłać do dnia 28 lutego 2020 r. pocztą elektroniczną na adres [marg@up.poznan.pl](mailto:marg@up.poznan.pl)  lub w formie papierowej do Działu Zaopatrzenia pok. 54.2. parter kontakt telefoniczny Dział Gospodarczy i Zaopatrzenia  tel. 846 62 77 Pani Maria Gierszewska.

Z poważaniem

Kierownik DGZ

Wiesław Janus