## Sposoby logowania do Systemów Informatycznych Uczelni.

- 1. Poniższa instrukcja omawia sposoby logowania do następujących usług:
  - usługi Microsoft 365 takie jak poczta, MS Teams,
  - logowanie do komputera na salkach informatycznych
  - logowanie do WIFI
  - logowanie do Wirtualnego Dziekanatu.
- Konstrukcja adresu e-mail, który w poniższej instrukcji nazywany jest pełną nazwą studenta, ma następującą postać: numer UID oraz @student.up.poznan.pl .
  Przykładowo: student Jan Kowalski, którego numer UID to 12345, będzie miał następującą postać adresu e-mail oraz pełną nazwę studenta: <u>12345@student.up.poznan.pl</u>.
- 3. Aby uzyskać dostęp do powyższych usług należy najpierw ustawić hasło.
  - 3.1 Należy wejść na stronę: <u>https://pr.up.poznan.pl/</u>
  - 3.2 Wybrać opcję "ZAPOMNIAŁEM/ŁAM HASŁA"

	ZMIEŃ HASŁO	ZAPOMNIAŁEM/ŁAM HASŁA
Zmień ha Aby zmienić hasło Pamiętaj, aby now dużych liter.	<b>ISTO</b> uzupełnij poniższy formularz. e hasło składało się z cyfr oraz małych i	
Nazwa użytkownika Nazwa użytkownik	a	of YUPPLY
Stare hasło Stare hasło		
Hasto	Powtórz hasło	
Hasło	Powtórz hasło	
	WYŚLIJ	

3.3 Podać swoją pełną nazwę studenta i wcisnąć "WYŚLIJ".

ZMIEŃ HASŁO	ZAPOMNIAŁEM/ŁAM HASŁA
Zapomniałem/łam hasła Wprowadź swoją nazwę użytkownika, aby zresetować hasło i sprawdź swoją pocztę. Nazwa użytkownika Nazwa użytkownika WYŚLIJ	

Na prywatny adres e-mail przyjdzie wiadomość z linkiem do strony, na której należy podać proponowane hasło. Hasło powinno zawierać minimum 10 znaków, małe i duże litery, cyfry i znaki specjalne. Po utworzeniu hasła proszę odczekać 5 minut, przed ponownym zalogowaniem

Adres e-mail, na który przyjdzie wiadomość, został podany przez studenta podczas rekrutacji. Nie zalecamy zmiany tego adresu. W przypadku jego zmiany, należy skontaktować się z pracownikiem Ośrodka Informatyki.

3.4 Pamiętając swoje poprzednie hasło można je zmienić. Należy wówczas podać pełną nazwę studenta, stare hasło oraz dwa razy nowe hasło. Nowe hasło powinno zawierać minimum 10 znaków, małe i duże litery, cyfry i znaki specjalne.

	ZMIEŃ HASŁO	ZAPOMNIAŁEM/ŁAM HASŁA
Zmień ha Aby zmienić hasło Pamiętaj, aby now dużych liter.	<b>3SłO</b> 9 uzupełnij poniższy formularz. 7e hasło składało się z cyfr oraz małych i	- Church -
Nazwa użytkownika Nazwa użytkownik	xa	of Upp L
Stare hasło Stare hasło		
Hasto	Powtórz hasło Powtórz hasło	
	WYŚLIJ	

- 4. Logowanie do poczty (usługi pakietu Microsoft 365)
  - 4.1 Należy wejść na stronę <u>https://login.microsoftonline.com</u>.
  - 4.2 Podać swoją pełną nazwę studenta, np.: <u>12345@student.up.poznan.pl</u> i kliknąć "Dalej".

Microsoft		
Zaloguj		
Adres e-mail, telefo	n lub Skype	
Nie masz konta? Utwói	rz je!	
Nie możesz uzyskać do	ostępu do konta?	
	Wstecz	Dalej

4.3 Wpisać hasło i kliknąć "Zaloguj".

Microsoft	
← 12345@student.up.poznan.pl	
Wprowadź hasło	
•••••	
Nie pamiętam hasła	
	Zaloguj

4.4 Kliknąć "Dalej".



4.5 Pojawi się kreator zabezpieczenia swojego konta. Opcję tę można pominąć wybierając "Pomiń konfigurację".

Zabezpiecz swoje konto
Twoja organizacja wymaga skonfigurowania następujących metod potwierdzenia tożsamości.
Telefon
Swoją tożsamość możesz potwierdzić, odbierając swój telefon lub wysyłając na niego wiadomość SMS z kodem.
Jakiego numeru telefonu chcesz użyć?
Poland (+48) Vprowadź numer telefonu
💽 Wyślij kod w wiadomości SMS
🔿 Zadzwoń do mnie
Mogą obowiązywać opłaty za przesyłanie wiadomości i danych.Wybranie pozycji Dalej oznacza zgodę na Warunki użytkowania usługi oraz Oświadczenie o ochronie prywatności i plikach cookie
Następne
Chcę skonfigurować inną metodę Pomiń konfigurację

4.6 W kolejnym oknie zalecamy wybrać przycisk "Nie"



- 5. Logowanie do komputera na wybranych salkach informatycznych
  - 5.1 Na salach internetowych, gdzie przewidziane jest indywidualne logowanie do komputera, należy podać login w postaci numeru UID i hasło, które uzyskano w procesie zmiany lub odzyskania hasła (punkt nr 3). Proszę zwrócić uwagę, że nie jest to pełna nazwa studenta czy też adres e-mail.
  - 5.2 W przypadku nieposiadania hasła albo potrzeby jego zmiany można użyć mechanizmów ze strony https://pr.up.poznan.pl (punkt nr 3)
- 6. Logowanie do WIFI
  - 6.1 Student ma dostęp do sieci WIFI na terenie całego kampusu UPP. Jako login należy podać nr UID, a hasło to, które uzyskano w procesie zmiany lub odzyskania hasła (punkt nr 3).

- 7. Logowanie do Wirtualnego Dziekanatu może odbywać się na dwa sposoby:
  - 7.1 Logowanie w tradycyjny sposób:
    - 7.1.1 Należy wejść na stronę <u>https://wu.up.poznan.pl/</u>
    - 7.1.2 Zalogować się do systemu podając UID i hasło do Wirtualnego Dziekanatu. Jest to inne hasło niż hasło utworzone/odzyskane w punkcie 3. Zazwyczaj jest ono ustawiane w momencie rekrutacji.

W	'irtualny Dziekanat
Logowani <sup>UID</sup> Hasto	e do systemu
or	ZALOGUJ
⊕ Polski	wersja: 8.01 (04-09-2023)
Wypróbuj	Zaloguj przez CAS nową wersję Wirtualnego Dziekanatu

7.1.3 Na tej stronie znajdują się jeszcze linki do odzyskiwania kont studentów [rejestracja/odzyskiwanie kont studentów]



Jest to opcja do przypomnienia sobie numeru UID oraz wygenerowania nowego hasła, ale **tylko do usługi Wirtualnego Dziekanatu.** 

- 7.2 Logowanie w za pomocą CAS:
  - 7.2.1 Na stronie Wirtualnego Dziekanatu <u>https://wu.up.poznan.pl/</u>, należy kliknąć przycisk "Zaloguj Przez CAS".

W	'irtualny Dziekanat
Logowani	e do systemu
<u> </u>	
Hasło o*	
	ZALOGUJ
⊕ Polski	wersja: 8.01 (04-09-2023)
	Zaloguj przez CAS
Wypróbuj	nową wersję Wirtualnego Dziekanatu

 7.2.2 Na stronie zaczynającej się od <u>https://sso.up.poznan.pl/login?service</u>... należy podać w polu "Użytkownik" pełną nazwę studenta, np.: <u>12345@student.up.poznan.pl</u>, a w polu "Hasło" hasło, które uzyskano w procesie zmiany lub odzyskania hasła (punkt nr 3). Po wciśnięciu przycisku "ZALOGUJ SIĘ", student zostanie przekierowany na swoją stronę w Wirtualnym Dziekanacie.

CAS	
Logowanie	
Podaj nazwę użytkownika i hasło, aby się zalogow	ać.
– Uzytkownik –	
Hasło	0
	Nie pamiętasz hasła
ZALOGUJ SIĘ	wyczyść