Zarządzenie nr 169/2009 z dnia 30.12.2009 r.

 Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu

Poznań, dnia…………………………..

……………………………………

 (Imię i nazwisko wypożyczającego)

……………………………………

…………………………..……….

 (Adres wypożyczającego)

R e w e r s

Wypożyczam z ……..………………………………………………………………...

 (nazwa jednostki/komórki organizacyjnej)

następujące przedmioty:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa przedmiotu | Numer inwentarzowy | Wartość | Numer fabryczny |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Powyższy sprzęt zobowiązuję się oddać do dnia…………………………………

oraz na każde wezwanie Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu.

 Wyrażam zgodę

 …………………………… …………………………

 (podpis kierownika jednostki) (podpis wypożyczającego)